

GREATNESS
STARTS WITH YOU.



BDO

JOB FACTS:

STANDORT: Wien, Bruck/Leitha, Linz,
Wolfsberg oder Dornbirn

BEGINN: Ab sofort

ARBEITSZEIT: Ab 20 Std./Woche (Gleitzeit)

GEHALT: Ab EUR 3.300 (Fixum VZ Basis exkl.
ÜStd.)



DEIN KONTAKT:

Stefan Duder
stefan.duder@bdo.at
[LinkedIn Profil](#)

BDO Austria GmbH
QBC 4 – Am Belvedere 4, 1100 Wien
bdo.at

WIR SIND AUSGEZEICHNET

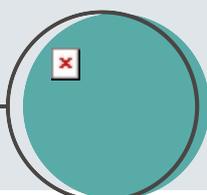


FOLLOW US ON



Toleranz und Diversität sind absolute Musthaves im Arbeitsalltag bei BDO. Daher freuen wir uns auch immer über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Werde auch du Teil unserer Wertewelt.

JETZT BEWERBEN!



Senior Associate Tax - Allrounder (m/w/d)

...mehr über diesen Bereich findest du [hier!](#)

GREAT, WENN DICH DIESE AUFGABEN FREUEN:

- ▶ Erstellung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen sowie Bearbeitung diverser Sonderprojekte, vor allem im Bereich der KMU
- ▶ Laufende steuerliche und betriebswirtschaftliche Betreuung und Beratung diverserer Gesellschaften, Privatstiftungen und natürlichen Personen
- ▶ Recherche und Stellungnahme zu steuerlichen Fragestellungen
- ▶ Great Teamwork: Schritt für Schritt eigenverantwortliche und selbstständige Tätigkeit, mit dem langfristigen Ziel eigene Projekte zu leiten
- ▶ Du wirkst als Schnittstelle zwischen Buchhaltung und Bilanzierung

GREAT, WENN DAS DEIN PROFIL IST:

- ▶ Abgeschlossenes oder kurz vor dem Abschluss stehendes Wirtschafts- oder Rechtswissenschaftsstudium (Universität/Fachhochschule) mit einem steuerrechtlichen Schwerpunkt
- ▶ Mind. 2 Jahre facheinschlägige Berufserfahrung in der Steuerberatung und/oder der Buchhaltung bzw. Bilanzierung
- ▶ Great Mindset: Analytisches Denken, Kommunikationstalent und Teamplayer:in
- ▶ Du bringst eine hohe Leistungsbereitschaft mit
- ▶ Kenntnisse in BMD NTCS von Vorteil

DEINE PERSPEKTIVEN BEI UNS:

- ▶ Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben
- ▶ **Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen dich gezielt bei deinem nächsten Karriereschritt mit einem großzügigen Ausbildungsbudget, Lernurlaub und Bildungsdarlehen!
- ▶ New Work: Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeiten
- ▶ **Benefit-Package:** Essenszuschuss, Jobticket,

Betriebskindergarten (am Standort Wien) sowie diverse andere Social Benefits

- ▶ Modernste Büroräumlichkeiten und ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- ▶ **Greatness Bonus:** Greatness steckt in uns und beginnt mit deinem Einsatz. Gemeinsam tragen wir alle zum Erfolg von BDO bei und deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen eine Gewinnbeteiligung.
- ▶ Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt ab EUR 3.300 (Fixum VZ Basis exkl. Überstunden). Kein All-In!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – direkt online oder mobil über dein Handy!