

GREATNESS  
STARTS WITH YOU.

**BDO**



#### JOB FACTS:

STANDORT: Wien, Salzburg und Linz

BEGINN: Ab sofort

ARBEITSZEIT: Ab 25 Std./Woche (Gleitzeit)

GEHALT: Ab EUR 2.800 (Fixum VZ Basis exkl. ÜStd.)



#### DEIN KONTAKT:

Sophie Sattler, MSc  
[sophie.sattler@bdo.at](mailto:sophie.sattler@bdo.at)  
[LinkedIn Profil](#)

BDO Austria GmbH  
QBC 4 – Am Belvedere 4, 1100 Wien  
[bdo.at](http://bdo.at)

#### WIR SIND AUSGEZEICHNET

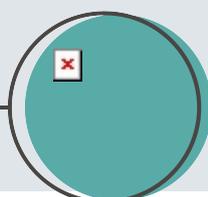


#### FOLLOW US ON



Toleranz und Diversität sind absolute Musthaves im Arbeitsalltag bei BDO. Daher freuen wir uns auch immer über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Werde auch du Teil unserer Wertewelt.

JETZT BEWERBEN!



## Associate Combined Audit & Tax (m/w/d)

wahlweise mit Fokus auf Audit oder Tax

... mehr über diesen Bereich findest du [hier!](#)

#### GREAT, WENN DICH DIESE AUFGABEN FREUEN:

- ▶ Mitarbeit bei Einzelabschlussprüfungen von KMUs sowie Konzernprüfungen auf UGB- und (IFRS-Basis)
- ▶ Laufende steuerliche und betriebswirtschaftliche Betreuung und Beratung unserer Kund:innen
- ▶ Bilanzierungstätigkeiten im Zuge von Jahresabschlüssen
- ▶ Ausarbeitung steuerrechtlicher Fragestellungen
- ▶ Tätigkeiten im Zuge von Neugründungen und Mitarbeit bei Themen der Gruppenbesteuerung
- ▶ Korrespondenz mit dem Finanzamt
- ▶ **Great Teamwork:** Unterstützung in fachlicher und organisatorischer Hinsicht
- ▶ Schritt für Schritt eigenverantwortliche und selbständige Tätigkeit, eingebunden in ein erfahrenes Team

#### GREAT, WENN DAS DEIN PROFIL IST:

- ▶ Abgeschlossenes Wirtschafts- oder Rechtswissenschaftsstudium
- ▶ Erste Berufserfahrung, z.B. in Form von einschlägigen Praktika
- ▶ Buchhaltungskennnisse
- ▶ Great Mindset: Analytisches Denken, Kommunikationstalent und Teamplayer:in
- ▶ Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- ▶ Offen für Weiterentwicklung und hohe Lernbereitschaft

#### DEINE PERSPEKTIVEN BEI UNS:

- ▶ Mitarbeit in einem motivierten Team und abwechslungsreiche Aufgaben
- ▶ **Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen dich gezielt bei deinem nächsten Karriereschritt mit einem großzügigen Ausbildungsbudget, Lernurlaub und Bildungsdarlehen!
- ▶ **New Work:** Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeiten

- ▶ **Benefit-Package:** Essenszuschuss, Jobticket, Betriebskindergarten (Wien) sowie diverse andere Social Benefits.
- ▶ Modernste Büroräumlichkeiten und ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- ▶ **Greatness Bonus:** Greatness steckt in uns und beginnt mit deinem Einsatz. Gemeinsam tragen wir alle zum Erfolg von BDO bei und deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen eine Gewinnbeteiligung.
- ▶ Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt EUR ab 2.800 (Fixum VZ Basis exkl. Überstunden). Kein All-In!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – direkt online oder mobil über dein Handy!